

**Aprobat
prin Hotărârea Consiliului științific
al Institutului de Filologie Română „Bogdan Petriceicu-Hasdeu”
din 13 septembrie 2018 (proces-verbal nr. 7)**

**REGULAMENT
instituțional privind organizarea și desfășurarea programelor de postdoctorat în cadrul
INSTITUTULUI DE FILOLOGIE ROMÂNĂ „BOGDAN PETRICEICU-HASDEU”**

(Modificat în baza Recomandărilor privind elaborarea și susținerea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză, aprobate prin Ordinul nr. 10-A din 25 februarie 2021 al ANACEC, la 26 februarie 2021)

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat (în continuare – *Regulament*) este elaborat în conformitate cu prevederile art. 76, 94-95 din *Codul Educației al Republicii Moldova*, nr. 152 din 17.07.2014 (Monitorul Oficial nr. 319-324/634 din 24.10.2014), art. 75-76, 88,104,107 din *Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova*, nr. 259-XV din 15 iulie 2004 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 58-66, art. 131), *Regulamentului de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat*, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 499 din 29 mai 2018 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 176-180, art. 550 din 01.06.2018), *Recomandările privind elaborarea și susținerea tezei de doctor habilitat/lucrării de sinteză*, aprobate prin Ordinul ANACEC Nr. 10-A din 25 februarie 2021 și *Statutului Institutului de Filologie Română „Bogdan Petriceicu-Hasdeu”* (în continuare, IFR), înregistrat la Agenția Servicii Publice la 14 septembrie 2018.

2. Prezentul *Regulament* stabilește cadrul normativ intern de organizare, desfășurare și finanțare a programelor de postdoctorat.

3. Programele de postdoctorat sunt destinate persoanelor care dețin gradul științific de doctor și au ca obiectiv principal oferirea de oportunități suplimentare în evoluția profesională pentru o carieră în cercetare.

4. Programele de postdoctorat se organizează pe o durată de cel mult 3 ani și au ca scop realizarea de cercetări științifice fundamentale și aplicative avansate.

5. Perioada realizării programului de postdoctorat se include în vechimea de muncă științifico-didactică și generală.

6. Bursele de postdoctorat se acordă titularilor IFR – cercetători științifici, personal administrativ, cu grad științific de doctor în filologie, care întrunesc condițiile prevăzute în pct. 8 din prezentul *Regulament*.

7. Persoanele care nu sunt angajate la IFR pot obține burse de postdoctorat în baza taxelor de studii sau a contractelor bilaterale a IFR cu organizațiile din domeniile cercetării și inovării.

II. Admiterea la programele de postdoctorat

8. Candidatul la postdoctorat depune dosarul, pe suport de hârtie și electronic, la Consiliul științific al IFR, care trebuie să includă:

- 1) cererea candidatului;
- 2) fișa de înscriere-tip în care se menționează opțiunea pentru consultantul științific;
- 3) copia diplomei de doctor în științe, legalizată de Serviciul resurse umane al IFR;

- 4) avizul pozitiv și extrasul din procesul-verbal al ședinței Sectorului de profil;
- 5) decizia Consiliului științific al IFR privind aprobarea temei de cercetare;
- 6) conceptul tezei de postdoctorat (cel mult 3 (trei) pagini);
- 7) structura/planul și cel puțin jumătate din volumul total al tezei;
- 8) lista lucrărilor științifice publicate, semnată și datată pe fiecare pagină, care să cuprindă 2/3 din lucrările științifice la tema cercetării postdoctorale (după obținerea titlului de doctor în științe), conform cerințelor stabilite de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (în continuare, ANACEC) pentru obținerea titlului științific de doctor habilitat;
- 9) CV-ul, redactat în limba română, în format Europass;
- 10) 2 poze 35X45 mm;
- 11) declarație pe propria răspundere că nu a beneficiat anterior de sprijin financiar pentru bursă postdoctorală;
- 12) copia buletinului de identitate;
- 13) copia certificatului de căsătorie, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui;
- 14) copii de pe orice alte acte relevante care fac dovada competenței științifice și profesionale (participări la conferințe, seminarii, congrese, stagii etc.);
- 15) după caz, scrisoare de recomandare și de accept al viitorului consultant științific, mandatat cu dreptul de conducere;

9. Dosarele cetățenilor străini trebuie să conțină suplimentar următoarele acte:

- 1) copia buletinului (cărții) de identitate (pașaportului național) cu termenul de valabilitate de cel puțin un an de zile;
- 2) certificatul de nostrificare a diplomei de doctor în științe eliberat de autoritatea competentă din țara de proveniență (cu excepția României).

10. Candidații care și-au făcut studiile de doctorat în străinătate (cu excepția României) vor prezenta traducerea diplomei legalizată notarial, precum și copia legalizată a certificatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia de către ANACEC.

11. Admiterea la programele de postdoctorat este autorizată prin decizia Consiliului științific al IFR.

12. Decizia Consiliului științific al IFR privind admiterea la programele de postdoctorat, în cazul altor surse legale de finanțare decât bugetul de stat, se aduce la cunoștința Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.

13. Înmatricularea la programele de postdoctorat se face printr-un ordin emis de directorul IFR, în baza deciziei Consiliului științific.

14. Persoana înmatriculată la postdoctorat are calitatea de postdoctorand.

15. După emiterea ordinului de înmatriculare IFR semnează cu postdoctorandul un contract de studii postdoctorale, care cuprinde următoarele clauze:

- 1) datele de identificare ale postdoctorandului și ale consultantului științific;
- 2) datele despre IFR;
- 3) tema de cercetare, aprobată de Consiliul științific al IFR;
- 4) cuantumul lunar al bursei individuale de la buget sau cuantumul taxei de studii;
- 5) limba în care se redactează și se susține teza de postdoctorat;
- 6) termenul de finalizare a tezei de postdoctorat;
- 7) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de postdoctorat;
- 8) drepturile și obligațiile părților.

16. Contractul de studii postdoctorale include, în anexă, planul individual de cercetare al postdoctorandului, care conține tema de cercetare, scopul și obiectivele stabilite, rezultatele

scontate, indicatorii monitorizați, termenele de prezentare a rapoartelor anuale, etapele de realizare a proiectului de cercetare și durata programului de postdoctorat.

III. Organizarea și desfășurarea programelor de postdoctorat

17. În temeiul ordinului de înmatriculare, postdoctorandului, angajat al IFR, i se suspendă contractul individual de muncă pentru perioada studiilor de postdoctorat și i se stabilește cuantumul bursei lunare.

18. Postdoctorandul înmatriculat în baza planului de admitere cu finanțare de la bugetul de stat beneficiază de bursă în conformitate cu actele normative în vigoare, precum și anual - de o vacanță de 30 de zile calendaristice.

19. Postdoctorandul poate fi angajat prin cumul pe post de cercetător cu până la 0,5 din salariu, excepție fiind funcțiile de conducere și cele publice.

20. Postdoctorandul, salariat al altui angajator decât IFR, poate negocia cu angajatorul său suspendarea, de comun acord, a contractului individual de muncă pe durata desfășurării programului de postdoctorat.

21. Pe durata realizării programului de postdoctorat, postdoctorandul care nu este angajat al IFR se poate încadra temporar pe o normă completă sau prin cumul în funcția de cercetător științific la IFR, în conformitate cu prevederile legislației muncii.

22. Postdoctorandul poate beneficia de un consultant științific, care se remunerează în conformitate cu prevederile actelor normative ale IFR.

23. Consultant științific de postdoctorat pot fi un doctor habilitat care este aprobat în calitate de conducător de doctorat la specialitatea respectivă, are titlul de: academician, membru corespondent, profesor universitar, profesor cercetător și a publicat, în ultimii 5 ani, minimum 5 articole științifice în reviste științifice naționale acreditate sau reviste științifice internaționale din lista recomandată de către ANACEC.

24. Consiliul științific al IFR, în termen de o lună, după decizia de înmatriculare, confirmă consultantul științific și planul individual de cercetare al postdoctorandului.

25. IFR publică lista postdoctoranzilor, cu indicarea specialității, temelor tezelor pentru obținerea titlului de doctor habilitat, lista consultanților științifici, pe pagina web.

26. IFR monitorizează desfășurarea programului de postdoctorat conform planului individual de cercetare al postdoctorandului.

27. Consiliul științific al IFR, la propunerea Sectoarelor de profil, validează (invalidează) raportul anual al postdoctorandului privind îndeplinirea planului individual de postdoctorat și rezultatele cercetărilor efectuate.

28. IFR prezintă anual rezultatele cercetărilor, pentru programele de postdoctorat finanțate de la bugetul de stat, Agenției Naționale pentru Cercetare și Dezvoltare (în continuare, ANCD).

IV. Drepturile și obligațiile părților contractului de studii postdoctorale

29. Postdoctorandul are următoarele drepturi:

- 1) să beneficieze de acces la infrastructura de cercetare, inclusiv IT, a IFR;
- 2) să beneficieze de acces la sursele de informare și documentare potrivit cadrului normativ;
- 3) să participe la concursuri de mobilități naționale și internaționale de cercetare, în limitele mijloacelor disponibile destinate proiectului postdoctoral;
- 4) să beneficieze de sprijin instituțional pentru participarea la conferințe sau congrese științifice, seminare naționale și internaționale în domeniile cercetării și inovării, inclusiv în vederea valorificării rezultatelor cercetărilor sale științifice, conform actelor normative interne;

5) să beneficieze de valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate intelectuală asupra produsului sau creației originale, realizate în cadrul programului de postdoctorat, în conformitate cu prevederile cadrului normativ;

6) să participe la alte proiecte de cercetare care ar favoriza obținerea rezultatelor scontate pentru finalitatea programului de postdoctorat;

7) să suspende programul de postdoctorat, pe durate de timp care nu depășesc cumulativ un an, în următoarele condiții: concediu de maternitate; îngrijire a copilului bolnav în vârstă de până la 10 ani; îngrijire a copilului cu dizabilități; concediu pentru îngrijirea copilului în vârstă de până la 6 ani; concediu pentru îngrijirea unui membru bolnav al familiei cu durata de până la un an, conform certificatului medical; boală sau traumatism, care impun imposibilitatea desfășurării unei activități normale, dovedită prin acte medicale; încorporarea în serviciul militar în termen, în serviciul militar cu termen redus sau în serviciul civil; acordare a concediului fără plată pe o perioadă mai mare de o lună; detașare; în alte cazuri prevăzute de legislație, care pot fi justificate cu documente. În perioada respectivă, finanțarea de la bugetul de stat pentru programele de postdoctorat se suspendă. Ulterior, durata programului de postdoctorat se prelungește similar;

8) să beneficieze de alte drepturi care rezultă din planul individual de cercetare, contractul încheiat cu IFR și cadrul normativ în vigoare.

30. Postdoctorandul are următoarele obligații:

1) să realizeze programul de postdoctorat în corespundere cu obligațiile contractuale asumate;

2) să utilizeze rațional resursele financiare și materiale ale proiectului și IFR, inclusiv din domeniul IT, conform contractului și cadrului normativ;

3) să prezinte Sectorului de profil și Consiliului științific al IFR rapoarte privind rezultatele cercetării obținute, în termenele stipulate în contract, inclusiv informații actualizate privind derularea programului de postdoctorat (rezumatul proiectului de cercetare, lista actualizată a lucrărilor publicate rezultate din program etc.), validate de către consultantul științific.

4) să respecte termenele de finalizare a programului de postdoctorat și de susținere publică a tezei de doctor habilitat sau a sintezei lucrărilor științifice publicate în conformitate cu planul individual de cercetare. În cazul în care postdoctorandul nu susține în termen teza de doctor habilitat sau nu solicită evaluarea sintezei lucrărilor științifice publicate, i se acordă o perioadă de grație de 1 an, fără finanțare de la bugetul de stat;

5) să restituie IIFR cuantumul de bursă achitată în cadrul proiectului finanțat de la bugetul de stat, specificat în contractul individual de postdoctorat, dacă după perioada de grație postdoctorandul nu a susținut teza de doctor habilitat (sub formă de manuscris) sau lucrarea de sinteză;

6) să restituie IFR cuantumul de bursă achitată în cadrul proiectului finanțat de la bugetul de stat, specificat în contractul individual de postdoctorat, dacă reziliază contractul înainte de termen;

7) să îndeplinească alte obligații prevăzute în planul individual de cercetare, contractul încheiat cu Institutul și cadrul normativ în vigoare.

31. IFR, în calitate de organizație din domeniul cercetării și inovării, are următoarele drepturi:

1) să selecteze candidații pentru programele de postdoctorat în conformitate cu necesitățile, obiectivele și capacitățile instituționale;

2) să integreze postdoctoranzii în structura internă instituțională în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare;

3) să solicite informații și rapoarte în conformitate cu prevederile programului de postdoctorat;

4) să desemneze membrii Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat în conformitate cu prevederile prezentului Regulament și ale cadrului normativ în vigoare;

5) să integreze rezultatele cercetărilor postdoctorale în activitatea instituției și să obțină profit, cu respectarea drepturilor de autor și a cadrului normativ în vigoare;

6) să perceapă cel mult 10% din suma totală a proiectului pentru cheltuieli de regie;

7) să desfacă înainte de termen contractul cu postdoctorandul în următoarele situații:

a) postdoctorandul nu obține aviz favorabil pentru promovarea la următorul an de cercetare;

b) postdoctorandul comite o fraudă științifică incompatibilă cu statutul său. Desfacerea contractului înainte de termen în condițiile menționate reclamă restituirea bursei oferite. De asemenea, contractul poate fi desfăcut, înainte de termen, la solicitarea postdoctorandului, cu restituirea bursei obținute. Postdoctorandul exmatriculat din cauza unei fraude științifice nu se mai poate prezenta la un nou concurs de admitere în cadrul IFR și nu poate fi înscris la program postdoctoral în bază de taxe. Postdoctorandul exmatriculat până la expirarea contractului din alte motive decât cele ale neatestării și cele menționate în acest punct al Regulamentului poate fi restabilit la studii, în baza taxei, pe parcursul a 5 ani.

8) să beneficieze de alte drepturi ce reies din prevederile prezentului Regulament și ale cadrului normativ în vigoare.

32. IFR, în calitate de organizație din domeniul cercetării și inovării, are următoarele obligații:

1) să asigure accesul candidaților la programele de postdoctorat, să garanteze transparența procedurilor de selecție la programele de postdoctorat și a criteriilor minime de evaluare solicitate candidaților la nivel național;

2) să respecte drepturile postdoctorandului stabilite de contract și cadrul normativ;

3) să respecte condițiile proiectului din care face parte programul de postdoctorat;

4) să informeze organizatorul de concursuri și postdoctorandul despre schimbările survenite pe durata programului de postdoctorat;

5) să monitorizeze desfășurarea programului de postdoctorat conform planului individual de cercetare al postdoctorandului;

6) să asigure postdoctorandului toate condițiile instituționale de cercetare;

7) să organizeze susținerea publică a rezultatelor cercetărilor științifice postdoctorale;

8) să promoveze excelența în activitatea de cercetare a postdoctorandului;

9) să restituie ANCD bursa achitată postdoctorandului, în cadrul proiectului finanțat de la bugetul de stat, dacă, după perioada de grație, acesta nu a susținut teza de doctor habilitat/lucrarea de sinteză;

10) să îndeplinească alte obligații conform contractului încheiat și cadrului normativ.

33. Responsabilitățile entităților interne ale IFR în realizarea programelor de postdoctorat:

1) Sectorului de profil:

a) recomandă tema și consultantul tezei de doctor habilitat, conform cerințelor normative;

b) solicită aprobarea candidaturii de către Consiliul științific al IFR;

c) elaborează modelul de plan individual al postdoctorandului;

d) elaborează criteriile de evaluare a postdoctorandului după fiecare an de studii;

e) evaluează și prezintă Consiliul științific al IFR concluzia corespunzătoare privind parcursul postdoctorandului în anii de studii postdoctorale;

f) examinează prealabil teza de doctor habilitat/ lucrarea de sinteză și **recomandă** componența nominală a **Comisiei de susținere publică** (în continuare, CSP), elaborează avizul final asupra cercetării de postdoctorat (manuscrisul tezei/ lucrarea de sinteză) și recomandă examinarea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză în cadrul Seminarului științific ad-hoc.

2) Consiliul științific al IFR:

a) examinează dosarul candidatului la studii de postdoctorat pentru a constata, dacă candidatul întrunește exigențele minimale pentru studiile respective (pct. 8-9 din prezentul *Regulament*);

b) aprobă candidatura pentru studiile de postdoctorat, tema de cercetare, consultantul științific, programul individual al postdoctorandului și stabilește bursa lunară acordată;

c) examinează recomandarea Sectorului de profil privind acordarea sau neacordarea bursei pentru următorul an de studii;

d) aprobă procedura operațională de evaluare prealabilă și de susținere publică a tezelor de doctor habilitat;

e) aprobă componența Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat, desemnată de Sectorul de profil;

f) adoptă, în baza demersului Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat, decizia prin care conferă sau refuză conferirea titlului științific de doctor habilitat;

3) Directorul IFR:

a) semnează ordinul de înmatriculare și exmatriculare la programele de postdoctorat;

b) semnează contractul de studii postdoctorale;

c) semnează ordinele de acordare/sistare a bursei postdoctorandului și de remunerare a consultantului științific;

34. Postdoctorandul și IFR sunt responsabili atât de rezultatele științifice ale programelor de postdoctorat, cât și de respectarea eticii și buneii conduite în cercetarea științifică.

V. Realizarea și finalitatea programelor de postdoctorat

35. Teza de doctor habilitat se elaborează sub forma de manuscris sau sinteză a lucrărilor științifice publicate conform cerințelor stabilite în Recomandările privind elaborarea și susținerea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză, aprobate prin Ordinul ANACEC Nr. 10-A din 25 februarie 2021.

36. Rezultatele cercetării vor fi reflectate în cel puțin 20 de lucrări științifice conexe temei de cercetare, publicate după susținerea tezei de doctor, dintre care 1 monografie, cel puțin 10 lucrări fără coautori, 5 articole în ediții științifice internaționale, 5 rapoarte sau comunicări la foruri științifice internaționale de specialitate.

37. Finalitatea programelor de postdoctorat constă în susținerea publică a tezei de doctor habilitat, sub formă de manuscris, însoțit de un rezumat (redactat în limba română și în una dintre limbile de circulație internațională) sau a sintezei lucrărilor științifice, care include reperle conceptuale ale cercetării, ideile și concluziile principale ale tezei, contribuția autorului la realizarea cercetărilor științifice, noutatea științifică și importanța rezultatelor obținute.

38. Susținerea publică a tezei de doctor habilitat sub forma de manuscris sau a sintezei lucrărilor științifice publicate este precedată de evaluarea ei prealabilă efectuată în două etape:

1) **Prezentarea cererii și dosarului** în care sunt incluse toate actele necesare, prevăzute de actele normative, **inclusiv un raport de similitudini** elaborat în urma examinării tezei de doctor habilitat prin programul antiplagiat.

2) Aprobarea cererii candidatului pentru demararea procedurilor de evaluare a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză, adresate directorului IFR.

În baza cererii aprobate, teza de doctor habilitat/ lucrarea de sinteză este **examinată** la Sectorul de profil, în ședință fiind invitați, **la propunerea consultantului științific** sau a **președintelui Consiliului științific**, în calitate de experți independenți, minimum 3 specialiști, doctori habilitați în domeniul tezei. Fiecare experți independent elaborează un aviz privind valoarea științifică a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză. Sectorul de profil de cercetare **recomandă** componența nominală a **Comisiei de susținere publică** (în continuare, CSP) **din 7 membri**.

3) Evaluarea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză în cadrul Seminarului științific ad-hoc, care:

a) este constituit din minimum 10 membri, specialiști în domeniul tezei din diverse organizații din domeniul cercetării și inovării și este aprobat de către Consiliul științific al IFR;

b) evaluează valoarea științifică a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză în baza **Standardelor de calitate**¹;

c) ia decizia privind promovarea/ nepromovarea spre susținere și **examinează** componența CSP, luând în considerare și **opinia candidatului** la titlul de doctor habilitat.

39. Susținerea publică a tezei de doctor habilitat, sub formă de manuscris sau sinteză a lucrărilor științifice, are loc în cadrul CSP, aprobată de către Consiliul științific al IFR.

40. Calitatea de membru al CSP a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză o pot avea persoanele care, în conformitate cu cadrul normativ, dețin titlul științific de doctor habilitat și/ sau titlul științifico-didactic de profesor universitar și au publicații în domeniul/ problematica lucrării evaluate (tematică, metodologie sau alte aspecte similare), inclusiv care sunt autori a minimum **5 articole științifice publicate în ultimii 5 ani**, dintre care:

1) minimum **trei dintre membrii** CSP a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză trebuie să fie autori de publicații științifice incluse **în baze de date naționale și internaționale**, recomandate de ANACEC;

2) minimum trei membri ai CSP vor fi **din afara IFR**, dintre care **cel puțin unul – de peste hotare**;

41. Membrii de peste hotare ai CSP a tezei/ lucrării de sinteză **pot participa online** la ședința de susținere a tezei.

42. Membrii CSP a tezei/ lucrării de sinteză nu trebuie să se afle în conflict de interese cu candidatul sau cu consultantul științific de postdoctorat al acestuia.

43. Comisia de susținere publică a tezei de doctor habilitat:

1) are un președinte și un secretar științific, aleși din cei 7 membri desemnați, care poartă responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea ședinței de susținere publică;

2) **4 membri** ai CSP sunt **recenzenți oficiali** și un membru din oficiu este consultantul științific al candidatului;

44. Președintele CSP organizează **ședința prealabilă** la care se autorizează publicarea rezumatului științific/ lucrării de sinteză și se stabilește data susținerii publice.

45. Prezența tuturor membrilor CSP la ședința de susținere publică este obligatorie, doar trei membri pot participa online. Se admite lipsa unui membru al CSP doar din motive de sănătate.

46. Fiecare membru își expune argumentat opinia privind valoarea științifică a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză.

47. CSP a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză întocmește un **Raport final** și înaintează **propunerea de conferire** sau refuzul de conferire a titlului științific de doctor habilitat².

¹ Anexă 2 la Ordinul ANACEC Nr. 10-A din 25 februarie 2021 „Recomandări privind elaborarea și susținerea tezei de doctor habilitat/lucrării de sinteză”.

² Anexă 4 la Ordinul ANACEC Nr. 10-A din 25 februarie 2021 „Recomandări privind elaborarea și susținerea tezei de doctor habilitat/lucrării de sinteză”.

48. Consiliul științific al IFR, în baza demersului CSP a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză, adoptă o decizie prin care **conferă** sau refuză conferirea titlului științific de doctor habilitat.

49. În cazul aprobării conferirii titlului științific de doctor habilitat, IFR transmite dosarul postdoctorandului la ANACEC și solicită **confirmarea** titlului științific.

50. ANACEC confirmă sau respinge decizia IFR. În cazul confirmării deciziei, ANACEC conferă titlul de doctor habilitat și eliberează diploma respectivă.

VI. Finanțarea programelor de postdoctorat

51. Programele de postdoctorat la IFR se finanțează prin concurs de proiecte, organizat de instituții publice și private, din surse externe, granturi, burse, taxe de studii postdoctorale, precum și din fonduri speciale ale instituțiilor de învățământ superior și ale organizațiilor din sfera științei și inovării, în condițiile legii.

52. Programele de postdoctorat cu finanțare bugetară se selectează în urma concursului de proiecte, organizat de Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare (în continuare, ANCD), la care IFR prezintă dosarele candidaților pentru programele de postdoctorat, identificați în prealabil conform prevederilor din prezentul *Regulament*.

53. Proiectul postdoctoral declarat câștigător de către ANCD dispune de finanțare bugetară, care include bursa de postdoctorat, cheltuielile de cercetare, cheltuielile pentru mobilități, precum și cheltuielile de regie, care vor constitui cel mult 10% din suma totală a proiectului postdoctoral.

54. Resursele financiare alocate unei poziții de postdoctorand nu pot fi utilizate pentru realizarea activităților unui alt postdoctorand de pe aceeași sau o altă poziție.

55. Mijloacele bugetare alocate pregătirii cadrelor prin postdoctorat, rămase neutilizate ca urmare a imposibilității de continuare a programului de postdoctorat sau ca urmare a neîndeplinirii acestuia se restituie de către IFR în bugetul de stat.

56. Cetățenii străini pot accede la programe de postdoctorat finanțate de la bugetul de stat în condițiile acordurilor bilaterale sau multilaterale, pe principiul reciprocității.

57. Condițiile de realizare a programelor de postdoctorat stipulate în prezentul *Regulament* se extind asupra cetățenilor străini și apatrizilor în cazul în care aceștia realizează programe de postdoctorat în cadrul acordurilor bilaterale sau multilaterale cu IFR, sau cu achitarea taxei de studii stabilite de către IFR.

58. În cazul finanțării de la orice alt finanțator decât bugetul de stat, sau – în cazul altor surse legale de finanțare, aceștia încheie cu IFR contractul privind finanțarea programelor de postdoctorat respective.

VII. DISPOZIȚII FINALE

59. Prezentul Regulament intră în vigoare în data aprobării de Consiliul științific al IFR, este ajustat la 26.02.2021 în temeiul Ordinului ANACEC Nr. 10-A din 25 februarie 2021, prin decizia Consiliul științific nr. 4 din 23 martie 2021.

60. Regulamentul poate fi modificat din inițiativa Consiliul științific al IFR.